
**Magyar Minőségi Ablakgyártók Egyesülete
(MMAE)**

Egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály

2017. március 8.

Az Egyesület tagjai a 2017. március 08. napján tartott közgyűlésen az alábbi Alapszabály-módosítást fogadták el és foglalták egységes szerkezetbe a 2013. május 29. napján tartott közgyűlésen megszavazott és bejegyzett módosításokkal:

I. JOGÁLLÁS

Az Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szakmai szövetség.

1. ***Az Egyesület neve:***
Minőségi Magyar Ablakgyártók Egyesülete
2. ***Az Egyesület rövidített neve:***
MMAE
3. ***Az Egyesület angol nyelvű elnevezése:***
MMAE Window – Door Association
4. ***Az Egyesület székhelye:***
1068 Budapest, Benczúr utca 45.
5. ***Az Egyesület első elnökének neve:***
Prohászka Rajmund
6. ***Az Egyesület honlapjának címe:***
www.magyar-ablak.hu

II. CÉLOK ÉS FELADATOK

1. **Az Egyesület célja:**

Az Egyesület célja a magyar építőanyag és építési termékipar területén működő szakmai szervezetek, gyártók és importőrök érdekvédelmi és érdekérvényesítési tevékenységének összefogása, az összefogás szervezeti és intézményi kereteinek biztosítása, a lehető legszélesebb tagsági alapra támaszkodva. Az Egyesület célja a demokratikus és interaktív – a tagság véleményén alapuló – működés.

2. **Az Egyesület feladatai:**

- Szervezi és összefogja a magyar ajtó- és ablakgyártó, fejlesztő, alkatrész és gyártóberendezéseket, nyílászárókat forgalmazó gazdálkodókat.
- Az országos politika területén a jogalkotási, gazdasági, fejlesztési programokba és folyamatokba való bekapcsolódás és azok kidolgozásában való részvétel, továbbá a kormány előtt, szakmai szervezeteknél, hatóságoknál, intézményeknél, bizottságokban az Egyesület által képviselt érdekek bemutatása és képviselete.
- A tevékenysége körében gyűjtött tapasztalatok alapján állásfoglalásokat, gazdaságélénkítésre vonatkozó javaslatokat készít, és ezek felhasználásával részt vesz az érdekképviseleti szervezetek állásfoglalásainak, gazdaság-élénkítési javaslatainak szakmai megalapozásában.
- A hazai építőanyag, és ezen belül a nyílászárókat gyártó ipar egészét fejleszti, szabványok és biztonsági, munkavédelmi előírásokat dolgoz ki és koordinál.
- Szakmai képzéseket és továbbképzéseket segít elő, koordinál.
- Közreműködik az építőanyag és építési termékgyártók és importőrök kommunikációs

-
- stratégiájának kidolgozásában, szakmai tanácskozások és kiállítások szervezésében.*
- *Támogatja a fogyasztóvédelmi tevékenységet.*
 - *Segíti a tagjai és az egyéb vállalkozók közötti együttműködést.*
 - *Információs, egyeztető, döntés-előkészítési és döntési kapcsolatot tart fenn állami, társadalmi, gazdálkodó szervezetekkel és érdekcsoportokkal mindazon területeken, ahol a szakma érdekeinek érvényre juttatása azt indokolja.*
 - *Tagjai véleménye alapján állást foglal és képviselést lát el tagjai érdekében, és a tagokat érintő gazdasági kérdésekben.*
 - *Részt vesz a nemzetközi szervezetek munkájában, a magyar ajtó- és ablakgyártó, alkatrészt előállító, gyártó ipar érdekeit közvetíti.*
 - *Szakterületét érintő kérdésekben kapcsolatot tart az illetékes minisztériumokkal, szakmai és egyéb társadalmi szervezetekkel.*
 - *Folyamatosan tájékoztatja tagjait a szakmát érintő időszerű és távlati célokról, gazdasági elgondolásokról, közvetíti az illetékesekhez (minisztériumok, kamarák, munkaadói szövetségek, parlamenti bizottságok) az Egyesület állásfoglalását.*
 - *Segítséget nyújt tagjainak a külgazdasági kapcsolatainak fejlesztéséhez. Közreműködik szakmai információk beszerzésében, hozzájárul az export lehetőségek feltárásában, a piacra jutási lehetőségek bővítésében.*
 - *Kapcsolatot tart külföldi szakmai szövetségekkel, melyekkel kölcsönösségen alapuló megállapodások keretében közösen szervezi a gazdasági szervezetek közötti együttműködést.*

3. Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok:

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

1. A tagság:

1.1. A tagok belépése az Egyesületbe önkéntesen történik.

1.2. Az Egyesület tagja lehet minden magyar és külföldi állampolgár, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki *a nyilászárókkal kapcsolatos szakmai területen tevékenykedik* és jelen alapszabályt magára nézve kötelező érvénnyel fogadja el, betartja és a tagdíj fizetését vállalja.

2. A tagsági viszony és a támogató partnerség:

- **Tag:**
Az Egyesület tagja lehet minden magyarországi bejegyzésű nyilászárókkal kapcsolatos területen dolgozó természetes személy, gazdasági társság és oktatási intézmény.
- **Támogató partner:**
Az Egyesület támogató partnere lehet minden Magyarországon vagy külföldön bejegyzett jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amely az Egyesület céljainak eléréséhez anyagi és más segítséget nyújt.

3. Belépés az Egyesületbe:

-
- 3.1. Az Egyesület tagjainak sorába a belépés alapításkor belépési nyilatkozattal, ezt követően az Egyesület Elnökségéhez intézett írásbeli kérelemmel és nyilatkozattal történik, amelyben a *belépni szándékozó személy* nyilatkozik, hogy az Egyesület Alapszabályát betartja, és a tagok együttműködésének és piaci magatartásának etikai normáit magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 3.2. *Az Elnökség a tag felvételéről 30 napon belül egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.*

4. **A tagsági jogviszony megszűnése:**

- 4.1. A tagsági jogviszony megszűnik:
- a.) A tag kilépésével;
 - b.) A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - c.) A tag kizárásával.
- 4.2. A tagsági jogviszonyát a tag az Egyesület Elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a tag nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
- 4.3. Az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. Súlyosan köteleességszegő magatartásnak minősül különösen az, ha a tag a tagdíjat az annak megfizetésére szóló írásbeli felszólítás átvételét követő három hónapon belül sem fizeti meg.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviselheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza, és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az Elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli Közgyűlést. A Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

IV.
AZ EGYESÜLET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A tagok jogai:

2.

1.1. *Az Egyesület tagja jogosult:*

- a.) az Egyesület tevékenységében részt venni;*
- b.) az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni;*
- c.) a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;*
- d.) az Egyesület irataiba betekintetni;*
- e.) arra, hogy őt vagy az általa jelölt természetes személyt az Egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele vagy a jelölttel szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn;*
- f.) az egyesületi tagságára hivatalos vagy üzleti levelezéseiben hivatkozni, az Egyesület logóját az üzleti levelezés során iratainak fejlécén feltüntetni.*

A tag a Közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni, és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

A Közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

1.2. *Támogató partnerek tanácskozási joggal vesznek részt a Közgyűlésen, illetve az Egyesület tagozatainak, munkacsoportjainak munkájában. Az illetékes Bizottság meghívása alapján a Bizottság munkájában jogosultak részt venni. Jogosultak javaslatokat tenni az Egyesület működésére vonatkozóan. Különböző témák és szakmai kérdések megvitatását és a munkatervbe való beemelését kezdeményezhetik. Jogosultak továbbá a saját fejléces irataikon az egyesületi partnerség tényét feltüntetni.*

3. A tagok kötelezettségei:

4.

Az Egyesület tagja:

- a.) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét*
- b.) köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.*
- c.) köteles az Egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.*
- d.) köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az Elnökséghez bejelenteni.*

V.
AZ EGYESÜLET SZERVEI

1. *Az Egyesület szervei:*

1.1. *Közgyűlés*

2.1. *Elnökség*

A Közgyűlés

2. *A Közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve.*
3. *A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:*
 - a.) *az alapszabály módosítása;*
 - b.) *az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;*
 - c.) *a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;*
 - d.) *az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;*
 - e.) *az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;*
 - f.) *a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;*
 - g.) *az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;*
 - h.) *a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;*
 - i.) *döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.*
4. *A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.*
5. *A Közgyűlést az Elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).*

Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a Közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt Közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség 2 napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak

legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. *Az Elnökség köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:*

- a.) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;*
- b.) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;*
vagy
- c.) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.*

Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. *A Közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.*

8. *A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a kétfős szavazatszámoló bizottságot.*

9. *A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a Közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.*

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a.) az Egyesület nevét és székhelyét;*
- b.) a Közgyűlés helyét és idejét;*
- c.) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;*
- d.) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;*
- e.) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.*

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlést levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott jelenlévő tag hitelesíti.

10. *A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;*
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;*
vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

11. *A Közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Egyesület alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a Közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az*

Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a Közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Az Elnökség

13. Az Elnökség az Egyesület egy Elnökből és 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

14. Az Elnököt és az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a.) a megbízás időtartamának lejártával;
- b.) visszahívással;
- c.) lemondással;
- d.) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e.) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f.) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az Egyesület vezető tisztségviselői:

Az Egyesület Elnöke:

Név:	Prohászka Rajmund
Anyja születési neve:	Kneller Margit
Lakcím:	9024 Győr, Nagy Imre utca 63.

Az Elnökség tagjai:

Név: **Balogh Tamás**
Anyja születési neve: Gátas Mária
Lakcím: 9400 Sopron , Vércse u. 7.

Név: **Kocsis Lajos**
Anyja születési neve: Fehér Julianna
Lakcím: 9400 Sopron , Sport u. 52.

Név: **Sipos Péter**
Anyja születési neve: Martin Rozina
Lakcím: 8000 Székesfehérvár, Iglói u. 13.

Az Egyesület törvényes képviselőjét az Elnök és az elnökségi tagok látják el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület elnöke és az elnökségi tagok egyaránt önállóan jogosultak rendelkezni.

17. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- f) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l) a tag felvételéről való döntés;
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

18. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az Elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az Elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Három elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére

-
- másfajta előnyben részesít;*
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;*
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*
- 20.** *Az Elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület www.magyar-ablak.hu honlapján történő közzétételével egyidejűleg.*
- 21.** *Örökös tiszteletbeli Elnök*
- Az Örökös tiszteletbeli Elnök személyét (személyeit) a Közgyűlés választja az Egyesület korábbi Elnökei közül. Az Örökös tiszteletbeli Elnök jogosult az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt venni. Felkérésre segíti az Elnökség munkáját és kapcsolatot tart fent a tagszervezetekkel és a hatóságokkal, más szervezetekkel.*
- 22.** *Titkár*
- Az Egyesület működésével kapcsolatos adminisztratív, koordinatív, szolgáltatási teendőket a Titkár látja el. A Titkárt az Elnök közvetlenül utasíthatja.*
- A Titkárt az Egyesület Elnöksége pályáztatás útján választja. A Titkár nem minősül az Egyesület tisztségviselőjének azonban az Elnök meghatalmazása alapján eseti ügyekben képviselheti az Egyesületet.*
- Amennyiben a Titkár munkaviszonyt létesít az Egyesülettel, a munkáltatói jogokat az Elnökség megbízásából az Elnök gyakorolja.*
- 23.** *Bizottságok*
- A Közgyűlés vagy az Elnökség működésük segítése érdekében bizottságokat, albizottságokat hozhat létre eseti vagy állandó jelleggel. A határozatban meg kell jelölni a feladatkört, tevékenységi időtartamot és a bizottsági tagságot.*
- A Közgyűlés vagy az Elnökség az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásához háromtagú Jelölő Bizottságot hozhat létre.*
- 23.1.** *Etikai Bizottságok*
- A Közgyűlés az Egyesület tagjainak jogszabályszerű és az ésszerű követelményeket követő magatartásának ellenőrzésére és biztosítására 3 tagú Etikai Bizottságot választhat, egyben megválasztja a Bizottság elnökét. A Bizottság a Közgyűlés által elfogadott Etikai Szabályzat alapján végzi munkáját. A Bizottságot a Közgyűlés 5 évre választja.*
- Az Elnökség kizárási ügyben az Etikai Bizottság álláspontjának ismerete nélkül nem dönthet. Az Etikai Bizottság évente legalább egyszer ülésezik. Ülését az Elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével. A bizottság határozatképes amennyiben valamennyi tag jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.*
- 23.2.** *A Bizottságok tagjait, illetve az elnökét amennyiben az Alapszabályban foglaltakkal, illetve az Egyesület céljával, érdekével ellentétes tevékenységet folytat(nak), tisztségéből / tisztségükből*

a Közgyűlés egyszerű többséggel visszahívhatja.

A visszahívás oka különösen:

- civil szervezetekre vonatkozó jogszabályok megsértése;
- Alapszabályban foglalt kötelezettség elmulasztása, nem teljesítése;
- Alapszabályban, belső szabályzatban, az Egyesület által hozott határozatban foglaltak megsértése;
- az Egyesület céljával, érdekével ellentétes magatartás.

Jelen fejezet szerinti tisztségekbe a Polgári Törvénykönyv és a 2011. évi CLXXV. törvény szerinti feltételeknek megfelelő természetes személyek választhatóak.

VI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület a tagok hozzájárulásából, valamint a vállalkozási tevékenysége eredményéből gazdálkodik.
2. Az Egyesület a tagdíjakból és egyéb bevételekből gazdálkodik, az Alapszabály és a civil szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerint.
3. A tagok hozzájárulása tagdíjból és szolgáltatási díjból áll.

3.1. Tagdíj:

Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 15.000 Ft/hó, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31., június 30., szeptember 30. és december 31. napjáig kell négy egyenlő részletben az Egyesület házipénztárába vagy az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb

3.2. Szolgáltatási díj:

Az Egyesület tagjai kötelesek szolgáltatási díjat is fizetni, amellyel hozzájárulnak az Egyesület tevékenységének pénzügyi fedezetéhez. A szolgáltatási díjat általános forgalmi adót terheli.

Az Egyesület támogató partnere – saját döntése szerint – szolgáltatási szerződés alapján szolgáltatási díjat fizethet az Egyesület részére.

A szolgáltatási díj összegéről az Elnökség javaslata alapján az évenkénti rendes Közgyűlés dönt. Az Egyesület a szolgáltatási tevékenységekre a tagokkal külön szerződést köt. Az Egyesület által nyújtandó szolgáltatások körét és azok ellenértékét a Közgyűlés határozza meg. Amennyiben az adott évben az évi Rendes Közgyűlés által elfogadott éves feladattervhez képest új feladatok elvégzése válik szükségessé, az Elnökség javaslata alapján a Rendkívüli Közgyűlés eseti, kiegészítő jellegű szolgáltatási díj bevezetése mellett dönthet, amelyre vonatkozóan kiegészítő szerződés megkötését állapíthatja meg. Az eseti, kiegészítő jellegű szolgáltatási díjra vonatkozóan is a Közgyűlés határozza meg az Egyesület által nyújtandó szolgáltatások körét és azok ellenértékét.

- 3.3. Amennyiben az Egyesület tagja a megkezdett negyedév folyamán lép ki az Egyesületből, úgy köteles a kilépéssel érintett negyedévre vonatkozó teljes tagdíjat és (amennyiben szolgáltatási szerződést kötött az Egyesülettel) teljes szolgáltatási díjat megfizetni.
- 3.4. Amennyiben a tag az előírt díjakat írásbeli felszólítás ellenére sem rendezi a felszólítás kézhezvételét követő három hónapon belül, úgy az Elnökség jogosult a tag kizárását kezdeményezni a soron következő közgyűlésen.
4. Az Egyesület által végezhető gazdasági tevékenység

Az Egyesület a célja megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat. Az Egyesület vállalkozási tevékenysége keretében vállalatot, vállalkozást alapíthat, részvényt, üzletrészt vásárolhat, illetve értékesíthet vagy egyéb módon működő vállalkozásokban érdekeltséget szerezhet.

Gazdálkodási, vállalkozási tevékenységet az Egyesület csak másodlagos jelleggel folytat és kizárólag olyan formában, hogy a szakmában tevékenykedő gazdálkodó szervezetek versenytársa nem lehet.

Az Egyesület felhalmozott vagyonával az Elnökség gazdálkodik a Közgyűlés által meghatározott keretek között.

VII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

A Ptk. 3:48. § és 3:84. §, valamint a Civil törvény 4. § (3) bek. alapján az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha a Közgyűlés dönt a megszűnéséről, vagy az arra jogosult szerv megszünteti, feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli, az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, az Egyesület tagjainak száma 6 hónapon keresztül nem éri el a 10 főt.

VIII. Fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Alapszabályban nem érintett kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Civil törvény) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (Ptk.), valamint az egyéb hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadók.

Kelt: Budapest, 2017. év március hó 8. napján

.....
Prohászka Rajmund
Elnök

Alulírott Prohászka Rajmund, mint a Magyar Minőségi Ablakgyártók Egyesülete Elnöke igazolom, hogy az okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az Alapszabály változással érintett részei áthúzással, az új rendelkezések pedig dőlt betűvel szedetten kerültek jelölésre.

Az Alapszabály változással érintett fejezetei: I- VIII.

Az Alapszabály változásait a 2017. március 08. napján megtartott Közgyűlés 2017/1 számú határozattal fogadta el.

Kelt: Budapest, 2017. év március hó 8. napján

.....
Prohászka Rajmund
Elnök

Az Alapszabály-módosítást szerkesztettem, a változásokat ellenőriztem és átvezettem, valamint az okiratot ellenjegyeztem Budapesten, 2017. március 8. napján.

.....
jogi képviselő